

PRAVILNIK O DODJELI PRIZNANJA

Opće odredbe

Članak 1.

PMI Udruga za upravljanje projektima Hrvatska (u daljnjem tekstu PMI Hrvatska) dodjeljuje sljedeća priznanja:

1. **Priznanje za projekt godine** – dodjeljuje se organizaciji-vlasniku projekta i voditelju projekta;
2. **Povelja za izvrsnost u vođenju projekata** – dodjeljuje se organizaciji-vlasniku projekta i voditelju projekta;
3. **Priznanje za mladog voditelja projekata** – dodjeljuje se voditelju projekta;
4. **Priznanje za višegodišnje podupiranje rada PMI Hrvatska** – dodjeljuje se svakoj fizičkoj osobi koja udovoljava kriterijima.

Članak 2.

Proces donošenja odluke o dodjeli, objavi i uručanju priznanja je sljedeći:

1. Odbor za dodjelu priznanja provjerava pristigle nominacije te odbacuje nominacije koje ne udovoljavaju pravilima, uvjetima i procesu nominacije (u daljnjem tekstu: Odbor za priznanja).
2. Izorno povjerenstvo ocjenjuje nominacije i donosi odluku o prijedlogu dobitnika priznanja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).
3. PMI Hrvatska Izvršni odbor (u daljnjem tekstu: Izvršni odbor) donosi odluku temeljem prijedloga Povjerenstva te odlučuje o načinu i terminu objave dobitnika i uručanju priznanja.
4. Dodjela priznanja u pravilu je dio programa godišnje konferencije PMI Forum.

Članak 3.

O sastavu Izbornog povjerenstva odlučuje Odbor za priznanja i o tome obavještava Izvršni odbor.

Izvršni odbor može zatražiti izmjenu u sastavu Povjerenstva i /ili poništiti prijedlog odluke o dobitniku priznanja od Povjerenstva, te ponoviti proces odabira s izmjenjenim sastavom Povjerenstva, u cilju zaštite ugleda i vjerodostojnosti Udruge.

Članak 4.

Povjerenstvo se sastoji od neparnog broja članova koji nije manji od tri (3).

Članovi Povjerenstva potpisuju Izjavu o čuvanju tajnosti podataka i obnašanju dužnosti člana Povjerenstva.

Članak 5.

U sastav Povjerenstva imenuju se istaknuti članovi Udruge, istaknuti voditelji uspješnih projekata i ugledne osobe stručno povezane s vođenjem projekata (npr. gospodarstvenici iz projektno orijentiranih organizacija, visokoškolski nastavnici na kolegijima vezanim uz upravljanje projektima i sl.).

Prilikom sastavljanja Povjerenstva vodit će se računa o heterogenosti članova koliko je to moguće (različite struke, regije, veličina i vrsta organizacije iz koje dolaze, spol...).

Članovi Povjerenstva ne mogu dolaziti iz organizacije – nositelja projekata kandidata.

U slučaju mogućeg sukoba interesa ili neaktivnosti člana Povjerenstva dužem od 30 dana, Izvršni odbor će na prijedlog direktora Odbora za priznanja donijeti odluku o zamjeni članova Povjerenstva.

Mandat članova Povjerenstva obuhvaća jednogodišnji ciklus ocjenjivanja projekata i ističe s dodjelom priznanja. Članovi Povjerenstva mogu biti imenovani na tu dužnost više puta.

Članak 6.

Predsjednik Povjerenstva je direktor Odbora za priznanja.

Predsjednik Povjerenstva organizira rad i vodi sve aktivnosti povjerenstva, saziva i vodi sjednice, organizira prezentacije projekata i potpisuje dokumente Povjerenstva.

Članak 7.

Povjerenstvo radi i odlučuje neposredno na sjednicama ili na daljinu, kroz rasprave organizirane pomoću tehnoloških pomagala (telefon, e-pošta, forum, telekonferencije, sl.). Ako se rasprava vodi uz pomoć tehnoloških pomagala, potrebno je svim članovima Povjerenstva omogućiti ravnopravan pristup informacijama, mogućnost iznošenja stavova i glasovanja.

Odluka o prijedlogu dobitnika priznanja donosi se većinom glasova.

Članak 8.

Svi podaci o projektima dostavljeni Udruzi na obrascima za prijavu projekta, priložima i dopunama prijavi, u prezentacijskom materijalu i studiji slučaja su javni i Udruga ih ima pravo objaviti na način koji smatra prikladnim, ukoliko je organizacija-nositelj projekta prethodno dala privolu sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

Podatke koji su dani samo na uvid Povjerenstvu, kao i podatke koje predlagatelj posebno označi tajnima te diskusije i mišljenja iznesena u postupku ocjenjivanja članovi Povjerenstva će koristiti samo u postupku ocjenjivanja projekata i neće ih ni na koji način učiniti dostupnim trećim osobama.

Organizacija – nositelj nominacije projekta ne može tražiti da se kao tajna tretiraju naziv projekta, nositelj, suradnici i druge zainteresirane strane na projektu, korisnik i naručitelj projekta i trajanje

projekta, voditelj projekta, projektni ciljevi i ocjena njihovog ostvarenja, ukoliko je prethodno dala privolu sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

Prijave odnosno nominacije podnose se na propisanom web obrascu na Internet stranici Udruge.

Temeljem prijavljene kandidature preko web obrasca, Odbor za priznanja kontaktira kandidate i dostavlja obrasce za dostavu ostalih informacija potrebnih za postupak ocjenjivanja.

Materijali kandidature sa svim eventualnim dodatnim priložima dostavljaju se e-poštom na adresu Odbora za priznanja u roku definiranom i objavljenom na web stranicama Udruge.

Kandidati mogu biti pozvani prezentirati nominaciju pred barem tri člana Povjerenstva. U pravilu prezentira voditelj projekta sa suradnicima i drugim zainteresiranim stranama u projektu. Prezentacija traje do 15 minuta.

Odbor za priznanja i/ili Izorno povjerenstvo mogu unaprijed tražiti da se na prezentaciji razjasne nejasnoće iz kandidature, upotpune informacije, demonstriraju rezultati projekta ili omogućí uvid u određenu projektnu dokumentaciju, kao i zatražiti uvid u projekt ili njegove rezultate na licu mjesta gdje se oni nalaze ili gdje je projekt proveden, kao i razgovor s određenim zainteresiranim stranama u projektu.

Kandidature koje ne udovoljavaju pravilima, uvjetima i procesu nominacije, neće biti ocjenjivane. Odbor za priznanja će obavijestiti sve kandidate koji neće biti ocjenjivani.

Priznanje za projekt godine

Članak 9.

Priznanje dobiva projekt koji je:

- pokazao izvrsnost u primjeni metodologije upravljanja projektom i provođenju najboljih praksi,
- ispunio sve postavljene ciljeve i time ostvario benefite za korisnika, organizaciju i širu društvenu zajednicu.
- ostvario najbolje rezultate s obzirom na kompleksnost projekta.

Članak 10.

Priznanje nije vezano uz područje primjene projekta.

Priznanje se dodjeljuje u formi plakete u kojoj se sadržani ime voditelja projekta, te plaketa koja navodi tvrtku koja je provodila projekt i (opcionalno) tvrtku/naručitelja/korisnika projekta.

Članak 11.

Projekt koji se može kandidirati u smislu ovoga Pravilnika čl. 12, definira se kao vremenski ograničen niz povezanih aktivnosti koji je poduzet s ciljem stvaranja jedinstvenog proizvoda, usluge ili drugog rezultata. Projekt se odvija na temelju plana i pod nadzorom i upravljanjem i vođenjem voditelja projekta. Organizacija koja je nositelj projekta i koja ima pravo kandidirati projekt je organizacija koja je samostalno (interno) ili preko vanjskog podugovarača vodila, upravljala i nadzirala projektne aktivnosti.

Članak 12.

Ako je nominirani projekt dio većeg projekta kojeg prijavljena organizacija-nositelj projekta nije u cijelosti vodila i nadzirala, ocjenjivat će se samo oni projektni ciljevi i aktivnosti koji su bili pod kontrolom prijavljenog nositelja projekta. Nominacija projekta ne smije obuhvaćati dijelove projekta koji nisu bili pod direktnim ili indirektnim nadzorom prijavljene organizacije – nositelja projekta.

Članak 13.

Voditelj projekta je osoba koju je organizacija – nositelj projekta zadužila i ovlastila da u njeno ime i za njen račun operativno vodi projekt.

Voditelj projekta ne mora biti zaposlenik organizacije – nositelja projekta.

Nositelj projekta prilikom nominacije projekta za nagradu imenuje jednog voditelja projekta ili više su-voditelja.

Ako je projekt u isto vrijeme vodilo više osoba i ne može se odrediti čiji je doprinos projektu dominantan, organizacija – nositelj projekta može prijaviti više su-voditelja projekta. U tom slučaju mora se točno odrediti tko je vodio projekt u kojem razdoblju i ta se razdoblja ne mogu preklapati.

Nominacije projekata zaprimaju se u razdoblju od 1. prosinca do 30. lipnja za projekte koji su uspješno završili unutar 18 mjeseci od isteka roka za nominaciju.

Članak 14.

Nominirati se može svaki projekt koji zadovoljava sljedeće uvjete:

- organizacija – nositelj projekta je pravna osoba registrirana u Republici Hrvatskoj i realizirala je više od 50% vrijednosti projekta,
- voditelj projekta je fizička osoba s hrvatskim državljanstvom,
- organizacija - nositelj projekta prihvaća uvjete natječaja i obvezna je dati sve potrebne informacije i privole za objavu podataka,
- organizacija – nositelj projekta je za nominirani projekt pravodobno dostavila pravilno i potpuno popunjenu prijavnu dokumentaciju.

Članak 15.

Kriteriji za ocjenjivanje nominacija za priznanje Projekt godine:

- primjena strukturirane metodologije vođenja projekata – 25% bodova,
- kompleksnost projekta po organizaciji, tehnologiji, rizicima, rokovima, troškovima ili nekoj drugoj osnovi – 25% bodova,
- značenje projektnih ciljeva za naručitelja projekta i/ili za širu društvenu zajednicu i njihovo uspješno ispunjenje – 25% bodova,
- inovativnost u primijenjenoj praksi vođenju projekta – 15% bodova,
- ostvarenje projektnih ciljeva iznad planiranih okvira – 10% bodova.

Uspješan završetak projekta se određuje u odnosu na temeljni plan projekta i njegove prihvaćene revizije. Radi određivanja uspješnosti završetka projekta analizirat će se ostvarenje projektnih ciljeva, opseg isporuka projekta, njihova kvaliteta, rokovi, troškovi i drugi relevantni parametri.

Zadovoljstvo zainteresiranih strana obuhvaća zadovoljstvo kupaca, korisnika, organizacije – nositelja projekta i njenih vlasnika, podugovarača, osoba angažiranih na projektu i šire javnosti. Za procjenu zadovoljstva zainteresiranih strana mogu se uzeti u obzir pisane ili snimljene izjave zainteresiranih strana, izjave uzete u direktnom kontaktu s njima, relevantna stručna istraživanja zadovoljstva zainteresiranih strana, napise objavljene u medijima i druge izvore informacija.

Stupanj ispunjenja ovih kriterija članovi Izbornog povjerenstva za dodjelu nagrade određuju prema iskustvu i praksi na temelju kandidature projekta, prezentacije projekta, razgovora sa zainteresiranim stranama u projektu, predložene projektne dokumentacije, neposrednog uvida u rezultate projekta i na temelju drugih izvora informacija prikupljenih u postupku ocjenjivanja kandidiranih projekata.

Podaci, diskusije, mišljenja i odluke prikupljeni tijekom postupka ocjenjivanja projekata su tajni. Članovi Povjerenstva obvezuju se na čuvanje tajnosti podataka. Izuzeće od tajnosti podataka čine podaci namijenjeni za javnu objavu, podaci koji su već ranije javno objavljeni i podaci koji se moraju predložiti ovlaštenim osobama u skladu sa zakonom.

U postupku ocjenjivanja vodi se primjerena dokumentacija i zapisnici.

Povelja za izvrsnost u vođenju projekta

Članak 16.

Izorno povjerenstvo može predložiti da se uz glavno priznanje za Projekt godine dodijele posebne povelje u određenim kategorijama.

Kategorije mogu biti određene:

- Prema sektorima primjene, npr. ICT, građevinarstvo, medicina, proizvodnja, financije, neprofitni sektor, javni sektor, usluge, itd.
- Prema bitnim karakteristikama u vođenju projekta (npr. inovativnost u vođenju projekta, planiranje projekta, organizacija projektnog tima, upravljanje rizicima i sl.).

- Prema značaju za širu društvenu zajednicu ili neki njen posebni dio (npr. Pro-bono ili volontersko profesionalno vođenje projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija).

Na posebnoj povelji treba biti jasno naznačeno u kojoj kategoriji se povelja dodjeljuje.

Kategorije i kriterije za dodjelu posebnih povelja za pojedinu godinu Povjerenstvo će razraditi i obrazložiti na temelju pristiglih prijava projekata.

Odluku o dodjeli povelja donosi Izvršni odbor na temelju prijedloga odluka Povjerenstva.

Priznanje za mladog voditelja projekata

Članak 17.

Priznanje za mladog voditelja projekata prepoznaje i nagrađuje mladog profesionalca koji je imao značajan utjecaj na unapređenje upravljanja projektom unutar organizacije, unapređenju znanja i razumijevanju prakse upravljanja projektima te demonstriranju razumijevanja PMI standarda, prakse i etike.

Uvjeti nominacije su sljedeći:

- Kandidat ne mora biti član PMI Hrvatska;
- Kandidat mora biti u dobi od 25 do 35 godina u trenutku imenovanja;
- Kandidat mora biti predložen od strane tri osobe, od kojih jedna mora biti glavni nositelj nominacije
- Glavni nositelj nominacije mora biti član PMI Hrvatska s dobrom reputacijom;
- Samopredlaganje nije dopušteno.

Članak 18.

Priznanje za mladog voditelja projekata može dobiti do pet (5) dobitnika godišnje.

PMI Hrvatska pridržava pravo da ne odabere pobjednike za određenu godinu ako ocjene pokazuju da nominacije ne zadovoljavaju navedene kriterije.

Članak 19.

Nominacije kandidata zaprimaju se u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja.

Članak 20.

Sadržaj materijala za nominaciju je sljedeći:

Pismo nominacije (ne više od dvije stranice) od glavnog nositelja nominacije i svakog od ostalih predlagatelja. Svako pismo treba sadržavati:

- Kratak pregled odnosa predlagatelja prema predloženoj osobi ili vrste osobnog ili profesionalnog odnosa s predloženim osobama i dužina suradnje s njima – navesti svaki izravni osobni ili profesionalni odnos predlagatelja s kandidatom.
- Potpuni opis doprinosa koji zaslužuju nagradu:
 - Opis doprinosa mora istaknuti utjecaj, ishode i rezultate nastojanja kandidata koji obuhvaćaju tri ili više godina rada u upravljanju i vođenju projekata,
 - Opis doprinosa koji su značajni za organizacije, sveučilišta ili širu društvenu zajednicu,
 - Opis doprinosa koji su unaprijedili znanje i razumijevanje prakse upravljanja projektima unutar organizacije, sveučilišta ili šire društvene zajednice.
 - Opis doprinosa koji pokazuju razumijevanje PMI standarda, prakse i etike.

Priznanje za višegodišnje podupiranje i izuzetan doprinos radu PMI Hrvatska

Članak 21.

Izvršni Odbor PMI Hrvatska može donijeti odluku o dodjeli posebnog Priznanja za višegodišnje podupiranje rada PMI Hrvatska na prijedlog člana Izvršnog odbora ili člana Udruge fizičkoj osobi koja zadovoljava sljedeće kriterije:

- Dokazano višegodišnje aktivno podupiranje rada PMI Hrvatska (najmanje 3 godine)
- Nominirani kandidat ne mora biti član PMI Hrvatska
- Nominaciju moraju podržati svi članovi Izvršnog odbora
- Odluku o dodjeli priznanja Izvršni odbor donosi jednoglasno.

Članak 22.

Ovim Pravilnikom se stavlja van snage Pravilnik od 28.lipnja 2018.

U Zagrebu, 12. veljače 2019.

Predsjednik Udruge
Stanislav Strešnjak, PMP